

**Министерство образования Кузбасса
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова**

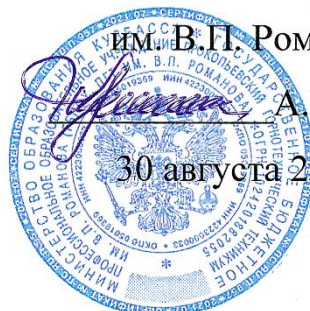
УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ПГТ

им. В.П. Романова

А.В. Нехаев

30 августа 2023 г.




ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальной комиссии на 2023-2024 учебный год
ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по воспитательной работе

 О.В. Музыченко

30 августа 2023 г.

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании

Управляющего Совета

Протокол № 5

30 августа 2023 г.

Прокопьевск 2023 г.

1 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1.1 Настоящее положение регламентируется следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации» (часть 10 статья 36);

- Федеральным Законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 г № 159-ФЗ., с ред. от 28.12.2016 г. (с изменениями);

- Законом Кемеровской области от 05.07.2013 года № 86-ЗО «Об образовании» (статья 4);

- Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.12.2013 года № 572 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам государственных профессиональных образовательных организаций, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

- Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 12.05.2005 г №34. «О порядке предоставления доплаты к стипендиям студентам-инвалидам, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и получившим образование за счет средств соответствующего бюджета»;

- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Прокопьевского горнотехнического техникума им. В.П. Романова;

- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области.

1.2 Стипендиальная комиссия является коллегиальным органом, создаваемым в целях рассмотрения и принятия решения по вопросам назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, а также других форм материальной поддержки обучающимся.

2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

2.1 Основными задачами стипендиальной комиссии являются:

- обеспечение защиты прав и законных интересов, обучающихся при назначении и выплате стипендии;

- внесение предложений на рассмотрение Управляющего совета техникума по вопросам назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат.

2.2 Основными функциями стипендиальной комиссии являются:

- распределение стипендиального фонда;
- определение размера государственной академической стипендии(повышенной);
- принятие решения о назначении государственной академической стипендии;
- принятие решения о назначении государственной социальной стипендии.

3 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

3.1 Стипендиальная комиссия формируется на учебный год в составе председателя, заместителей по учебной и воспитательной работе, социальных педагогов, главного бухгалтера, членов комиссии и утверждается приказом директора техникума. Состав Стипендиальной комиссии утверждается приказом директора техникума ежегодно на начало учебного года.

3.2 Председателем стипендиальной комиссии является директор техникума. заместителем председателя стипендиальной комиссии является заместитель директора техникума по учебной работе. В состав стипендиальной комиссии на правах ее членов входят: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, главный бухгалтер, заведующий отделением ГТС, заведующий отделением ТЭС, заведующий многопрофильным отделением, члены студенческого совета.

3.3 Все члены стипендиальной комиссии участвуют в ее работе на общественных началах.

3.4 Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности стипендиальной комиссии осуществляет заведующие отделениями.

3.5 Заседания стипендиальной комиссии проводится после прохождения промежуточной аттестации. Заседание стипендиальной комиссии ведет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя. По необходимости на комиссию приглашаются классные руководители групп, старосты групп для учета мнения при назначении повышенной академической стипендии.

3.6 Члены стипендиальной комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

3.7 Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения стипендиальной комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов. При равном числе голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий. На заседании стипендиальной комиссии ведется протокол, который подписывается председателем. На основании решения комиссии издается приказ о назначении стипендии.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ДОКУМЕНТАЦИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

4.1 Председатель, заместитель председателя и члены стипендиальной комиссии несут ответственность за законность, полноту и объективность принимаемых решений.

4.2 Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ о начислении стипендий и других денежных выплат.

4.3 Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение 5 лет.

Согласовано:

Зам. директора по УР	_____ Т.В. Ломан
Главный бухгалтер	_____ О.М. Богусловская
Зав. отделением ГТС	_____ Н.Ю. Лямченко
Зав. отделением ТЭС	_____ Е.С. Скляр
Зав. многопрофильным отделением	_____ Е.В. Рыбакова
Социальный педагог	_____ С.А. Прилепо
Социальный педагог	_____ И.С. Скрипай
Члены студенческого совета	_____ А.В. Тимирбаева
	_____ А.И. Тюменцева