

Департамент образования и науки Кемеровской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова

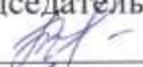
УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ Прокопьевского  
горнотехнического техникума  
им. В.П.Романова  
А.В. Нехаев



«14» января 2019 г

## ПОРЯДОК

Проведения инструктажей по охране труда  
в ГБПОУ ПГТ им. В.П.Романова

Согласовано:  
Председатель профкома  
 Т.С. Шибирина  
« 14 » 01 2019г.

Рассмотрено и принято  
на заседании  
Управляющего Совета  
Протокол № 1  
от «14» января 2019г.

г. Прокопьевск

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, педагогических и технических работников, студентов в техникуме.

1.2. Со всеми педагогическими и техническими работниками техникума, поступившими на работу в учреждение в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда», Постановления Минтруда РФ и Министерства образования РФ № 1/29 от 13 января 2013г. « Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

1.3. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в техникуме с целью формирования у студентов сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.4. Студентам техникума прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе «Основы безопасности жизнедеятельности».

Обучение студентов (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности при проведении:

- учебных занятий в группах;
- трудовой и профессиональной подготовке;
- организации общественно-полезного труда;
- проведении экскурсий, походов;
- проведении спортивных занятий, соревнований;
- кружковых занятий и другой внеклассной деятельности .

1.5. По виду, содержанию и порядку проведения инструктажи различаются на:

- а) вводный;**
- б) первичный на рабочем месте;**
- в) повторный;**
- г) внеплановый;**
- д) целевой.**

### **2. Вводный инструктаж по охране труда**

2.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности:
- с временными работниками, и совместителями;

– со студентами, прибывшими на производственное обучение или практике;

– со студентами техникума перед началом занятий по правилам безопасного поведения в техникуме, столовой, мастерских, лабораториях, других кабинетах, перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах физики, химии, информатики, учебных мастерских и спортзалах.

2.2. Вводный инструктаж с работниками, преподавательским составом, мастерами производственного обучения проводит: Ведущий специалист по охране труда .

**2.3. Со студентами вводный инструктаж перед началом учебного года проводит:**

- зав. отделениями классные руководители;
- зав. кабинетами (лабораториями) с повышенной опасностью;
- зав. спортзалами;
- мастера производственного обучения.

2.4. Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по утвержденной руководителем учреждения и на заседании профсоюзного комитета Программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

2.5. В техникуме разработано несколько программ вводного инструктажа:

- программа вводного инструктажа для работников техникума;
- программа вводного инструктажа для студентов техникума ;

2.6. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, где есть учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты и др.

**2.7. О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.**

**2.8. Проведение вводного инструктажа с студентами регистрируют в журнале инструктажа обучающихся студентов по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.**

### **3. Первичный инструктаж по охране на рабочем месте**

3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

- со всеми вновь принятыми в техникум работниками,
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с временными работниками и совместителями;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;

– со студентами перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских;

– при проведении дополнительных занятий в кружках, секциях; с обучающимися при работе в кабинетах физики, химии, информатики, спортзале, мастерских, лабораториях;

– при проведении внеклассных мероприятий по всем рекомендуемым направлениям:

пожарной безопасности;

электробезопасности;

профилактики детского дорожно-транспортного травматизма; безопасности на воде, на льду;

меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке;

профилактика негативных криминогенных ситуаций;

правила безопасного обращения со взрывоопасными предметами, веществами, при проведении производственной практики.

3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит Зам. директора техникума по учебной работе.

3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом, работниками столовой, проводит начальник хозяйства техникума, на которого приказом по техникуму возложено проведение первичного инструктажа.

3.4. Противопожарный инструктаж с работниками проводится лицом ответственным за его проведение.

**3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с студентами техникума проводят:**

**– преподаватели, мастера производственного обучения, перед началом занятий в кабинетах, мастерских и лабораториях, а также перед прохождением практических занятий, перед выполнением новых видов работ, перед изучением каждой новой темы по своему предмету, с отражением в журнале.**

3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками техникума проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте утвержденной директором техникума и на заседании профсоюзного комитета и по их должностным обязанностям по охране труда.

3.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом техникума проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте разработанными для каждой профессии и утвержденными директором техникума.

3.8. Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками по инструкции «О мерах пожарной безопасности», утвержденной директором техникума и на заседании профсоюзного комитета в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

**3.9. Первичный инструктаж на рабочем месте с студентами проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортзала, мастерских и по инструкциям по всем рекомендуемым направлениям утвержденными директором техникума.**

3.10. Номенклатура должностей и профессий, для которых должны разрабатываться свои инструкции по охране труда для проведения

первичного инструктажа на рабочем месте определяется приказом директора техникума.

3.11. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. В данном журнале оформляется допуск к работе с подписью лица, непосредственно отвечающего за работу инструктируемого.

**3.12. Первичный инструктаж на рабочем месте со студентами регистрируется в журнале инструктажей с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.**

#### **4. Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте**

4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте проходят все работники, прошедшие первичный инструктаж, не реже одного раза в шесть месяцев по программам разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности.

4.2. Для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж проводятся не реже одного раза в шесть месяцев.

**4.3. Со студентами повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже одного раза в шесть месяцев по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям при проведении внеклассных мероприятий по всем рекомендуемым направлениям.**

**4.4. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах что и первичный инструктаж.**

#### **5. Внеплановый инструктаж по охране труда**

5.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
  - в связи с изменившимися условиями труда;
  - при нарушении работающими и студентами требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
  - по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.

5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой студентов по одному вопросу.

5.3. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

**5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.**

## **6. Целевой инструктаж по охране труда**

6.1. Целевой инструктаж проводится с работниками и студентами перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.

6.2. Разовые поручения оформляются приказом Директора техникума или распоряжениями его заместителей. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом. инвентарем.

6.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.

6.4. Целевой инструктаж по охране труда со студентами проводится:

- при выполнении работ не связанных с образовательным процессом;
- при выполнении общественно- полезного труда;
- при проведении вне техникумовских мероприятий;
- при проведении массовых мероприятий.

Целевой инструктаж проводят:

- преподаватели (классные руководители), мастера П/О
- лица назначенные приказом директора за проведение мероприятия.

6.5. проведение целевого инструктажа регистрируется в журнале регистрации целевого инструктажа.

## **7. Общие требования проведение инструктажей по охране труда**

7.2. Вводный инструктаж со студентами, инструктаж по охране труда при организации общественно-полезного труда и при проведении внеклассных и других мероприятий по всем рекомендуемым направлениям проводимыми классным руководителем, педагогом, мастером производственного обучения, преподавателем со своей группой и регистрируется в специальном журнале установленной формы отдельно для каждой группы.

7.3. Все журналы регистрации инструктажей:

- вводного по охране труда с работниками;
- по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;
- по охране труда на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом;
- по охране труда со студентами (вводного, на рабочем месте и при проведении внеклассных мероприятий) должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью директора техникума.

7.4. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом директора техникума, утверждаются директором техникума и согласовываются с председателем профсоюзного комитета.

7.5. Все инструкции по охране труда в техникуме регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам техникума с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

Ведущий специалист по охране труда

В.А. Валентов