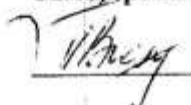


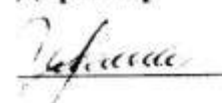
Согласовано

Зам. директора по учебной работе

 Т.В. Ломан

Утверждаю

Директор

 А.В. Нехаев

РЕКОМЕНДАЦИИ

обучающимся по заочной форме обучения с элементами ЭО и ДОТ

Заочная форма обучения с элементами электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) – это гибридная модель, сочетающая классическую систему обучения и инструменты современных информационных технологий. Образовательный процесс основывается на сочетании традиционных аудиторных занятий и интенсивного обучения в доступной электронной информационной образовательной среде (ЭИОС).

– это совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ, независимо от места нахождения.

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) – это комплект учебно-методических материалов, обеспечивающих изучение дисциплин (модулей). Сервисы электронной информационной образовательной среды (ЭИОС) и реализуются по ссылке <http://pgtk.edu.ru/>

Виды деятельности	Характеристика выполняемых работ
1. Право доступа к Сайту ЭО и ДОТ. Индивидуальные учетные данные	Правильно зарегистрироваться на Сайте ЭО (логин, пароль), изучить и грамотно использовать базу данных. Консультации, помощь, вопросы - решать с ведущими программистами образовательного учреждения (кабинет №234). (Телефон 66-71-74 (доп.128)
2. Изучение электронного учебного методического комплекса (ЭУМК)	Обзор Сайта ЭО и ДОТ. Изучить информационные материалы, размещенные в электронной информационной образовательной среде (ЭИОС) по дисциплинам/модулям текущего семестра, указанных в календарном учебном графике (индивидуальном учебном плане). Сайт: http://pgtk.edu.ru/ >> Студенту >> Заочная форма Знакомство с - ЭУМК электронным комплектом учебных материалов, содержащим совокупность информационных сведений и предназначенным для качественного изучения дисциплин (модулей) на Сайте: http://pgtk.edu.ru/ >>

	Студенту >>> Заочная форма >>> С элементами ЭО и ДОТ >>> Курсы >>> Специальность >>> Дисциплина/ Модуль
3.Выполнение и сдача домашних контрольных работ в межсессионный период	<p>Выполнить домашние контрольные работы (курсовые проекты (работы)), обозначенные в календарном-учебном графике (индивидуальном учебном плане).</p> <p>Изучить исходные данные заданий и методических рекомендаций по выполнению контрольных работ (курсовых проектов (работ)).</p> <p>Процесс самостоятельной деятельности регулируется системой дистанционных и традиционных консультаций.</p> <p>Вопросы можно задавать по электронной почте zaochno-distant@mail.ru. Расписание классических консультаций размещено на Сайте техникума.</p> <p>Версии выполненных контрольных работ (курсовых проектов (работ)) отправляются в электронном виде на проверку преподавателю в соответствии с указанными сроками по адресу электронной почты zaochno-distant@mail.ru. Преподаватель проверяет выполненную контрольную работу (курсовой проект), составляет электронную рецензию и на основании анализа качества оценивает - «зачет» или «незачет».</p> <p>Сроки проверки – 7 календарных дней.</p> <p>В рецензии преподаватель обозначает достоинства и недостатки, делает рекомендации.</p> <p>Замечания, указанные в рецензии, необходимо студенту откорректировать и продемонстрировать преподавателю в период лабораторно-экзаменационной сессии.</p> <p>Студентам, выполнившим все требования календарного учебного графика (индивидуального учебного плана) по выполнению контрольных работ (курсовых проектов), предоставляется справка-вызов для оформления дополнительного оплачиваемого отпуска в соответствии с действующим законодательством РФ.</p> <p>Справка-вызов подписывается директором техникума, регистрируется и выдается студенту (кабинет №226).</p>
4.Самостоятельная деятельность в межсессионный период	<p>В календарном учебном графике (индивидуальном учебном плане) обозначаются объемы самостоятельной работы (СР) студента по каждой дисциплине (модулю), которые обязательно должны быть выполнены.</p> <p>Содержание самостоятельной деятельности размещены на Сайте: http://pgtk.edu.ru/ >>> Студенту >>> Заочная форма >>> С элементами ЭО и ДОТ >>> Курсы >>> Специальность >>> Дисциплина/Модуль >>> СР</p> <p>Самостоятельная деятельность должна быть реализована в соответствии с требованиями и предоставлена преподавателю в период лабораторно-экзаменационной сессии перед промежуточной аттестацией.</p>
5.Текущий контроль успеваемости в межсессионный период (Электронное тестирование)	<p>Текущий контроль знаний студентов осуществляется по каждой дисциплине (модулю) в электронной среде в асинхронном режиме (оффлайн) или синхронном режиме (онлайн) в межсессионный период в соответствии с графиком.</p> <p>Вопросы тестового контроля размещены на Сайте: http://pgtk.edu.ru/ >>> Студенту >>> Заочная форма >>> С элементами ЭО и ДОТ >>> Курсы >>> Специальность >>> Дисциплина/Модуль >>> Тесты</p>

	<p>График тестового контроля размещается на Сайте: http://pgtk.edu.ru/ >> Студенту >> Заочная форма >> С элементами ЭО и ДОТ >> График электронного тестирования.</p> <p>Применяемые современные технологии обеспечивают сохранность данных, компьютерную обработку результатов и объективность оценки знаний.</p>
<p>6. Участие в лабораторно-экзаменационной сессии</p>	<p>Сроки лабораторно-экзаменационной сессии обозначены в календарном учебном графике (индивидуальном учебном плане).</p> <p>Расписание - размещается на Сайте: http://pgtk.edu.ru/ >> Студенту >> Заочная форма</p> <p>Проведение учебных, лабораторных, практических занятий осуществляется путем непосредственного взаимодействия педагогических работников и студентов в соответствии с учебным расписанием.</p> <p>.</p>
<p>7. Промежуточная аттестация в период лабораторно-экзаменационной сессии</p>	<p>Результаты самостоятельной деятельности и освоение образовательной программы оценивается промежуточной аттестацией в период лабораторно-экзаменационной сессии традиционным методом, в классических формах, в соответствии с учебными планами.</p> <p>Основанием для допуска к промежуточной аттестации являются положительные результаты выполнения домашних контрольных работ (курсовых проектов) и текущего контроля знаний (тестовый контроль, СР).</p> <p>Промежуточная аттестация проводится при непосредственном взаимодействии студентов и педагогических работников - в системе «Студент» - «Преподаватель». Расписание промежуточной аттестации размещается на Сайте: http://pgtk.edu.ru/ >> Студенту >> Заочная форма</p> <p>Результаты промежуточной аттестации заносятся преподавателем в ведомость и зачетную книжку студента.</p>
<p>8. Учебная и производственная практика</p>	<p>Учебная и производственная практика проводятся в организациях, осуществляющих профессиональную деятельность соответствующего профиля на основании договоров.</p> <p>Направление на практику оформляется приказом директора, с указанием вида, сроков практики и закрепления каждого студента за руководителем и организацией.</p> <p>При формировании приказа на учебную практику изучаются документы, подтверждающие производственный стаж.</p> <p>Студентам, имеющим стаж работы по специальности не менее одного года, приказом директора осуществляется перезачет учебной практики.</p> <p>Сроки проведения учебной и производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и фиксируются в календарном учебном графике (индивидуальном учебном плане).</p> <p>Студенты предоставляют отчет по результатам практики</p>

	<p>с обязательной последующей защитой. Информационные материалы по форме и содержанию отчета размещаются на Сайте: : http://pgtk.edu.ru/ >> Студенту ≥ Практическое обучение Пакет документов по результатам практики регистрируется на отделении и передается руководителю для последующей аттестации. Результаты практики анализируются и фиксируются в учебной документации.</p>
9.Государственная итоговая аттестация	<p>Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется государственной экзаменационной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательного учреждения. Формы ГИА, порядок проведения определяются ФГОС СПО и учебным планом конкретной специальности.</p>

Зав. очно-заочным отделением Людмила Владимировна Полянова
Методист очно-заочного отделения Ирина Сергеевна Тумбусова
Телефон 8 (3846) 66-71-74 (доп.119)
Электронная почта отделения zaочно-distant@mail.ru
Сайт техникума http://pgtk.edu.ru/

ПАМЯТКА (ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ)

ДЛЯ СТУДЕНТОВ 1 КУРСА ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

- ШАГ 1. Ознакомьтесь с календарным учебным графиком на 2019 /20 учебный год. Изучите: сроки лабораторно-экзаменационных сессий, изучаемые дисциплины, домашние контрольные работы, формы промежуточной аттестации (экзамены, дифференцированные зачеты)
- ШАГ 2. Получите логин, пароль (кабинет №234). Найдите на Сайте техникума учебные материалы по дисциплинам 1 семестра.
- ШАГ 3. Ознакомьтесь с методическими указаниями по изучению дисциплин.
- ШАГ 4. Изучите объемы самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык». Выполните необходимые задания до 30 ноября 2019 г.
- ШАГ 5. На очно-заочном отделении (кабинет 226) получите справку-вызов для оформления учебного отпуска на производстве (необходимо предоставить квитанции об оплате за обучение).
- ШАГ 6. Примите участие в лабораторно-экзаменационной сессии с 30 ноября по 11 декабря 2019 г. Расписание учебных занятий, экзаменов – на Сайте техникума. Посещение учебных занятий обязательно. При наличии уважительных причин предоставьте необходимые документы. Получите справку-подтверждение об участии в сессии.
- ШАГ 7 Ознакомьтесь с заданиями для выполнения домашних контрольных работ ко 2 сессии. Изучите методические рекомендации и сроки предоставления контрольных работ на отделение. Познакомьтесь с требованиями по оформлению титульных листов (на Сайте техникума).
- ШАГ.8 Выполните домашние контрольные работы. При необходимости проконсультируйтесь с преподавателями. Расписание индивидуальных консультаций размещено на Сайте техникума. Предоставьте выполненные контрольные работы на отделение (кабинет №226). Познакомьтесь с рецензиями преподавателей. Изучите замечания и исправьте недостатки.

ШАГ 9. Подготовьтесь ко 2 сессии – с 18 мая по 04 июня 2019 г. Изучите учебные документы по каждой дисциплине. Все информационные материалы размещены на Сайте техникума. Выполните необходимые объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине.

ШАГ 10. Получите справку-вызов на вторую сессию с 18 мая по 04 июня 2019 г. Расписание учебных занятий на Сайте техникума. Примите участие в лабораторно-экзаменационной сессии. Получите справку-подтверждение об участии в сессии.

ШАГ 11. Получите и изучите календарный учебный график на 2020/21 учебный год.