

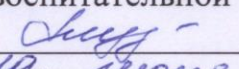


Министерство образования и науки Кузбасса
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ПГТ
им. В.П. Романова

_____ А.В. Нехаев
«19» июня 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом активе Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
Прокопьевского горнотехнического техникума
им. В.П. Романова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
по воспитательной работе

_____ О.В.Музыченко
«19» июня 2020 г.

Рассмотрено и принято
на заседании
Управляющего Совета
Протокол № 5
от «19» июня 2020 г.

Прокопьевск 2020 г.

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Студенческий актив является одной из форм соуправления и создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении внеучебной деятельности, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её активности, поддержки и реализации социальных инициатив

1.2 Студенческий актив создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной формы обучения и действует на основании положения о Студенческом активе, утвержденного директором ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова

1.3 Каждый студент техникума имеет право избирать и быть избранным в Студенческий актив в соответствии с настоящим Положением

1.4 Деятельность Студенческого актива направлена на всех студентов техникума, и его решения распространяются на всех студентов техникума

1.5 В своей деятельности Студенческий актив руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова, и настоящим Положением.

2 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО АКТИВА

2.1 Целями деятельности Студенческого актива являются:

- организация досуга студентов;
- организация ярких, зрелищных мероприятий в техникуме;
- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов;
- раскрытие интересов и потенциала студентов через участие в работе различных направлений деятельности Студенческого актива;
- развитие в студентах способности к самоорганизации и саморазвитию;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
- воспитание успешной, конкурентоспособной личности в современных условиях.

2.2 Задачами Студенческого актива являются:

- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении техникума;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- взаимодействие с органами управления техникума в решении и в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие в решении социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы и интересы других студентов;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

- содействие органам управления техникума в проводимых мероприятиях разного уровня;
 - воспитание у всех студентов, бережного отношения к имущественному комплексу, уважительного отношения к духу и традициям техникума;
 - информирование студентов о деятельности техникума;
 - информирование студентов об участии в городских и областных мероприятиях;
 - участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

3 СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО АКТИВА

3.1 Для принятия решения о создании Студенческого актива и Положения о Студенческом активе, созывается Собрание, которое также может вносить изменения и дополнения в Положение о Студенческом активе, заслушивать и утверждать отчеты Студенческого актива; определять приоритетные направления деятельности Студенческого актива, решать вопрос о досрочном приостановлении полномочий Студенческого актива. На Собрании могут решаться иные вопросы, связанные с деятельностью Студенческого актива

3.2 Ежегодное Собрание

Собрание проводится не реже одного раза в год. Дату и время проведения Собрания определяет Студенческий актив техникума.

3.3 Ежемесячные Собрания.

Ежемесячные Собрания проводятся один раз в месяц, на которых обсуждаются текущие вопросы, планируются мероприятия.

По необходимости Собрания могут проводиться чаще.

3.4 В Собраниях принимают участие все члены Студенческого актива, старосты групп, представители администрации техникума, а также могут принимать участие все желающие студенты техникума. Решения по вопросам, вынесенным на Собрании, принимаются простым большинством голосов присутствующих.

3.5 Структуру Студенческого актива техникума образуют:

Студенческий актив техникума - это все студенты, которые занимаются какой-либо деятельностью в техникуме.

Исполнительный орган, состоящий из следующих представителей:

- Руководитель внеучебной и культурно-массовой работы;
- Председатель Студенческого актива;
- Помощник Председатель Студенческого актива;
- Организационный отдел Студенческого актива.

В состав организационного отдела входят:

Решение организационных вопросов: 1 человек - ответственный, 1 человек - помощник; написание сценария: 1 человек ответственный, 1 - помощник; СМИ: 1 человек - ответственный, 1 - помощник; ведущие: 4 человека; представитель от хореографической студии: 1 человек; представитель от вокальной студии: 1 человек; представитель от студии КВН: 1 человек; представитель волонтерского отряда 1 человек; представитель туристического клуба «Альтаир»: ответственный - 1 человек; представитель спортивного отряда техникума: ответственный 1 человек.

3.6 Каждое направление Студенческого актива ставит перед собой конкретные цели и задачи и отвечает за определенную деятельность.

В целом Организационный отдел занимается организацией досуговых мероприятий в техникуме, а также принимает участие в городских и областных творческих мероприятиях и конкурсах, социальном проектировании и т. п.

На ежегодном Собрании, участие в котором могут принимать все желающие студенты, выбирается состав представителей каждого из секторов, путем прямого открытого голосования. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании.

Председатель Студенческого актива выбирается из числа членов Студенческого актива. Выборы также являются прямыми и открытыми.

4 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО АКТИВА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ ГБПОУ ПРОКОПЬЕВСКОГО ГОРНОТЕХНИЧЕСКОГО ТЕХНИКУМА ИМ. В.П. РОМАНОВА

4.1 Взаимоотношения Студенческого актива с органами управления техникума, регулируются Положением о Студенческом активе.

4.2 Студенческий актив взаимодействует с органами управления техникума на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3 Представители органов управления техникума могут присутствовать на заседаниях Студенческого актива.

4.4 Рекомендации Студенческого актива рассматриваются администрацией техникума.

4.5 Решения по вопросам жизнедеятельности техникума, представители органов управления принимают с учетом мнения Студенческого актива соответствующего уровня

5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО АКТИВА

5.1 Студенческий актив имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов;

- участвовать в разработке, совершенствовании организации быта и отдыха студентов;

- участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в том числе распределении средств выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого актива и общественной жизни техникума;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления техникума необходимую, для деятельности Студенческого актива, информацию;

- обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы студентов;

- в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав Студенческого актива вносить предложения в органы управления техникума о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;

- определять и использовать законные формы протеста для защиты прав и свобод студентов, а также прав Студенческого актива;

- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий;

- принимать участие в работе советов (комитетов, комиссий и др.), создаваемых в техникуме.

5.2 Студенческий актив обязан:

- бережно относиться к имущественному комплексу техникума;

- содействовать органам управления техникума в вопросах организации каких-либо мероприятий;

- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в Студенческий актив;

- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого актива на учебный год;

- поддерживать социально-значимые инициативы студентов;

- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха студентов;

- представлять и защищать интересы студентов перед органами управления техникума, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

- информировать органы управления техникума о своей деятельности.

5.3 Студент, состоящий в Студенческом активе имеет право:

- избираться на должность Ответственного за любое направление, Председателя или Помощника Председателя Студенческого актива;

- по своему усмотрению свободно выходить из состава Студенческого актива, сообщив об этом на очередном Собрании.

5.4 Студент, состоящий в Студенческом активе обязан:

- активно участвовать в деятельности своего сектора, возможно и в работе других секторов;

- посещать собрания Студенческого актива (непосещение собраний за учебный семестр без уважительной причины влечет за собой автоматическое исключение из Студенческого Актива).

5.5 Руководитель внеучебной и культурно-массовой работы:

- организует и координирует деятельность своего актива в целях выполнения настоящего Положения и решений Студенческого актива;

- Имеет право представлять актив в государственных и общественных организациях, действует без доверенности от имени Студенческого актива.

- в рабочем порядке проводить собрания Студенческого актива;

5.6 Руководитель внеучебной и культурно-массовой работы обязан:

- отвечать за работу Студенческого актива, разрабатывать пути его дальнейшего развития, а так же содействовать Председателю Студенческого актива в разработке плана мероприятий.

- содействовать Председателю Студенческого актива в организации Собрания Студенческого актива.

5.7 Председатель Студенческого актива:

- осуществляет общее руководство деятельностью Студенческого актива, подписывает все решения, принятые Студенческим активом;
- несёт ответственность за организацию любого мероприятия;
- представляет Студенческий актив в государственных, общественных, и иных организациях.

5.8 Председатель Студенческого актива имеет право:

- по своему усмотрению складывать с себя полномочия Председателя Студенческого актива, сообщив об этом на очередном собрании Студенческого актива.

5.9 Председатель Студенческого актива обязан:

- отвечать за работу Студенческого актива;
- разрабатывать пути дальнейшего развития Студенческого актива;
- посещать собрания Студенческого актива (непосещение двух собраний подряд без уважительной причины влечет за собой автоматическое исключение из Студенческого актива).

5.10 Председатель Студенческого актива может быть смещен со своей должности решением собрания Студенческого актива в случае грубого нарушения требований данного Положения, правил внутреннего распорядка техникума или неудовлетворительного исполнения свои обязанностей.

В случае добровольного ухода со своего поста, или его смещения Собрание Студенческого актива избирает нового Председателя Студенческого актива в обычном порядке.

6 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОЕО АКТИВА

6.1 Администрация техникума несёт расходы, необходимые для обеспечения деятельности Студенческого актива.

6.2 Для обеспечения деятельности Студенческого актива администрация техникума предоставляет в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.