

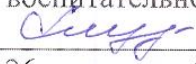
Министерство образования Кузбасса
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ПГТ
им. В.П. Романова
 А.В. Нехаев

«27» августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательной службе Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
Прокопьевского горнотехнического техникума
им. В.П. Романова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
по воспитательной работе
 О.В.Музыченко
«26» августа 2021 г.

Рассмотрено и принято
на заседании
Управляющего Совета
Протокол № 4
от «27» августа 2021 г.

Прокопьевск 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о воспитательной службе (далее - Положение) регулирует организацию воспитательной работы в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Прокопьевском горнотехническом техникуме им. В.П. Романова (ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова) (далее – Учреждение), проводимую заместителем директора по воспитательной работе совместно с общественными студенческими организациями и структурными подразделениями Учреждения, цикловыми комиссиями, классными руководителями.

1.2 Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3 В своей воспитательной работе Учреждение руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 г. № 1662-р);
- Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р);
- Уставом Учреждения
- Локальными актами образовательной организации.

1.4 Воспитательная работа в Учреждении реализуется на уровне техникума и его структурных подразделений.

1.5 Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации работников, отвечающих за организацию воспитательной деятельности, приведены в соответствующих должностных инструкциях сотрудников.

1.6 Целью воспитательной работы Учреждения является формирование жизнеспособной, социально устойчивой личности, патриота и гражданина, готового в новых социально-экономических условиях вносить ощутимый вклад в укрепление могущества России, в преобразование российского общества, способного самосовершенствоваться и реализоваться в общении с другими людьми, а также создание условий для активной жизнедеятельности студентов, их самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, социально-культурном и нравственном развитии.

1.7 Настоящее Положение действует до издания нового локального документа, регламентирующего данный вопрос.

1.8 В состав службы заместителя директора по воспитательной работе входят:

- педагог-организатор-3 чел.;
- руководитель физического воспитания;
- социальный педагог-2чел;
- педагог дополнительного образования.

2. ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Создание условий в техникуме для воспитания социально активной личности, владеющей основами демократических отношений в обществе, способной к самоуправлению, несению ответственности за принимаемые решения; для воспитания правовой культуры студентов; патриотического воспитания обучающихся Учреждения; развития творческих способностей обучающихся.

2.2. Формирование у обучающихся качеств компетентного специалиста, воспитание интереса к избранной профессии, навыков эффективного поведения на рынке труда, умения работать в команде, создания и реализации бизнес-проектов в потребительской кооперации и других отраслях экономики, ценностных установок на здоровый образ жизни.

2.3. Воспитание толерантности, навыков общения, привитие духовных, культурных ценностей, развитие творческого потенциала студенчества.

2.2 Формирование корпоративной культуры студенческого сообщества и техникума в целом.

2.3. Воспитание у обучающихся уважения к закону, нормам коллективной жизни, привитие навыков высокой культуры общения, продуктивного сотрудничества и личностного взаимодействия в учебной группе.

2.3. Сохранение историко-культурных традиций техникума и преемственности в воспитании студенческой молодежи.

2.4. Создание необходимых условий для самореализации личности студентов в различных сферах (вторичная занятость, спорт, туризм, реализация творческих наклонностей и др.).

3. НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Определены следующие направления воспитательной работы со студентами:

- патриотическое и гражданско-правовое воспитание,
- духовно-нравственное воспитание,
- эстетическое и этнохудожественное воспитание,
- экологическое воспитание,
- формирование здорового образа жизни,
- семейное воспитание,
- экономическое воспитание,
- формирование профессионально-личностных компетенций,
- формирование педагогической культуры.
- развитие и реализация творческого потенциала студентов в творческих объединениях техникума,
- развитие волонтерского движения.

4. СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1. Воспитательная работа в Учреждении строится согласно личностно-деятельностному и системному подходам. Основные направления воспитательной работы в Учреждении следующие:

3.1.1 Планирование и координация работы всех участников воспитательного процесса.

3.1.2 Методическая работа с классными руководителями, преподавателями, молодыми специалистами, родителями и т.д.

3.1.3 Развитие студенческого самоуправления и совершенствование его информационно-правового обеспечения.

3.1.4 Воспитание образовательной самостоятельности обучающихся в процессе исследовательской деятельности студенческого сообщества Учреждения.

3.1.5 Развитие корпоративной культуры и создание единого информационного пространства студенческого сообщества.

3.1.6 Воспитание правовой культуры обучающегося и профилактика правонарушений, алкоголизма и наркомании.

3.1.7 Воспитание творческой индивидуальности личности и коллективизма.

3.1.8 Воспитание конкурентоспособной личности, нацеленной на самореализацию и творчество.

3.1.9 Воспитание патриотизма и формирование активной гражданской позиции обучающегося Учреждения.

3.2. Принципами, направленными на развитие социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности в современных условиях, являются: единство обучения и воспитания, субъектность, участие обучающихся в различных видах деятельности, социального взаимодействия.

3.3. В соответствии с подходами и принципами воспитания в Учреждении осуществляется подбор и совершенствование форм, методов и современных технологий воспитания.

3.4. Корректировка условий, способствующих формированию общих и профессиональных компетенций студента-выпускника, которая осуществляется на основании регулярного мониторинга воспитательной работы, проводимой в технике.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Организация воспитательной работы осуществляется в соответствии с планом работы Учреждения, утвержденным управляющим советом Учреждения.

5.2. Годовой план воспитательной работы техникума составляется на основе планов работ по направлениям деятельности.

5.3. Основные формы воспитательной работы:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, организация досуга студентов;
- создание творческих, физкультурных и спортивных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам и организация их работы;
- проведение мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание студентов;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- работа по обеспечению вторичной занятости студентов (трудовой, социально значимой);
- проведение мероприятий по укреплению и поддержке молодых семей;
- пропаганда физической культуры и формирование потребности в здоровом образе жизни;
- содействие в работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- поиск и внедрение новых технологий, форм и методов воспитательной деятельности.

5.4. Воспитательная служба в процессе воспитательной работы взаимодействует с другими общественными и государственными организациями и учреждениями города, области и др. регионов.

5.5. Текущее управление реализацией отдельных мероприятий в рамках программных направлений осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений, организатором воспитательной работы, классными руководителями студенческих групп, руководителями кружков и секций.

5.6. Организационно-методическое управление, общую координацию работ и контроль реализации планов осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

6. ФОРМЫ ПОощРЕНИЙ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ТЕХНИКУМЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

6.1. Для стимулирования работы классных руководителей, сотрудников и обучающихся Учреждения, принимающих участие в организации воспитательной работы предусмотрено моральное и материальное стимулирование.

6.2. Моральное стимулирование:

- награждение грамотами, дипломами, свидетельствами победителей и участников мероприятий;
- объявление благодарности от администрации Учреждения классным руководителям, преподавателям, сотрудникам и обучающимся за активное участие в организации воспитательной работы в Учреждении в целом;
- занесение на Доску почета Учреждения.

6.3. Материальное стимулирование (производится при наличии соответствующих средств в Учреждении):

- премия
- подарок

7. КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контроль и проверка воспитательной работы осуществляется на основе распорядительных документов директора Учреждения, заместителя директора по воспитательной работе.