

**Министерство образования Кузбасса  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГБПОУ ПГТ**

**им. В.П. Романова**

**А.В. Нехаев**

**30 августа 2023 г.**

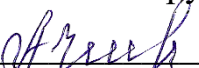


**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации и проведении  
практической подготовки обучающихся  
ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора

по ПО и трудоустройству

 **А.Г. Чигринев**

30 августа 2023 г.

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**

на заседании

Управляющего Совета

Протокол № 5

30 августа 2023 г.

**Прокопьевск 2023 г.**

# 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об организации и проведении практической подготовки обучающихся ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова (далее - Положение) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка, практика) в соответствии с требованиями ФГОС СПО, программами практик, разработанных и утвержденных в техникуме по реализуемым образовательным программам в ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова (далее - техникум).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, профессиям Техникума;

- Трудовым кодексом РФ;

- Уставом Техникума;

1.3 Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4 Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в техникуме, в том числе в структурном подразделении техникума, предназначенном для проведения практической подготовки;

- базами практики являются профильные организации различных организационно правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключенных между профильной организацией и техникумом, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением.

1.5 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

1.6 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем

чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.7 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся техникума в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.8 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.9 Виды практики способы её проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, Техникумом самостоятельно в соответствии с частью 8 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

1.10 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

1.11 При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

1.12 При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

1.13 При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

1.14 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и

(или) опасными условиями труда, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011г, регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03 июля 2013 г, Регистрационный № 28970), от 05 декабря 2014г. № 801н. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

1.15 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.16 Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется техникумом в порядке, установленном Положением.

## **2 ВИДЫ И ЭТАПЫ ПРАКТИКИ**

2.1 Содержание и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2.2 Конкретное содержание, объемы всех этапов практики определяется образовательной программой, при реализации которой организуется практическая подготовка, программой практики по специальностям, профессиям требованиями к результатам освоения по каждому из профессиональных модулей (далее - ПМ) в

соответствии с ФГОС СПО, разрабатываемыми и утверждаемыми техникумом самостоятельно.

2.3 Видами практики обучающихся, осваивающих специальности, профессии в техникуме, являются: учебная практика, производственная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

2.4 Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности, профессии реализуемых в техникуме.

За 10 дней до начала учебной практики приказом директора техникума назначается руководитель практики от техникума по закреплённым за ним специальностям, профессиями.

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков проводится в учебных лабораториях и кабинетах, учебно-производственных мастерских, полигонах, в том числе профильных организаций.

Учебная практика проводится преподавателями профессиональных дисциплин и (или) мастерами производственного обучения.

Учебная практика может проводиться рассредоточено по дням недели или концентрированно;

При проведении учебной практики на базе мастерских техникума в обязательном порядке ведется журнал учебных занятий.

По результатам прохождения учебной практики, предоставляется аттестационный лист (Приложение 2);

2.5 Производственная практика и производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ, ППКРС по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО

2.6 Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление у обучающихся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта (работы).

По результатам прохождения производственной практики, производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной) в профильной организации предоставляются следующие документы:

- отчет по практике (Приложение 1).
- аттестационный лист (Приложение 2);

- характеристика (Приложение 3);
- дневник по практике (Приложение 4);

2.7 Аттестация по итогам всех видов практик завершается дифференцированным зачетом.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, имеющие полный комплект документов, предусмотренных для соответствующего вида практики.

2.8 Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к сдаче экзамена по модулю, государственной итоговой аттестации.

2.9 Обучающимся, имеющим производственный стаж по профилю обучения не менее одного года, осуществляется перезачет практики приказом директора техникума на основании документов, подтверждающих производственный стаж. Обоснованный проект приказа подготавливается отделом практики.

Общее руководство и контроль за практической подготовкой от техникума осуществляет зам. директора по ПОиТ.

Руководство практикой осуществляется руководителем практики, назначенным приказом директора техникума.

### **3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК**

3.1 В период прохождения учебной, производственной практики, производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной) обучающиеся обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практик;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

3.2 Обучающиеся имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе практики, обращаться к администрации, руководителям практики, преподавателям, мастерам производственного обучения.

### **4 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

4.1 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.2 При определении мест прохождения учебной, производственной практики, производственной практики (по профилю специальности),

производственной практики (преддипломной) обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, техникум учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

4.3 При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов - рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечения техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов.

4.4 Оснащение (оборудование) специальных рабочих мест для практики обучающихся инвалидов осуществляется индивидуально для конкретного инвалида, а также для группы инвалидов, имеющих одностипные нарушения функций организма и ограничения жизнедеятельности. Специальные рабочие места для прохождения практики инвалидами оснащаются с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности в соответствии с основными требованиями к такому оснащению (оборудованию) указанных рабочих мест, определенными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и социальной защиты населения.

## **5 НАГРУЗКА НА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

5.1 Продолжительность рабочего времени обучающихся в период прохождения всех видов практик должна соответствовать времени, отведенному рабочим учебным планом на производственную практику, но не превышать времени, установленного Трудовым кодексом Российской Федерации для соответствующих категорий работников:

до 16 лет не более 24 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ);

от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ);

от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ);

инвалидов I и II группы не более 35 часов в неделю.

## **6 ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

6.1 Для организации учебной, производственной практики, производственной практике (по профилю специальности), производственной

практике (преддипломной) в техникуме предусматривается следующая документация:

- график проведения всех видов практики (Календарный учебный график);
- рабочие программы практик;
- договоры о практической подготовке обучающихся;
- приказы о направлении обучающихся на практику в профильную организацию;
- аттестационный лист, характеристика, дневник, отчет по практике.

## **7 ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

7.1 Отчет для всех видов производственной практики выполняется на листах формата А4, и должен быть оформлен в строгом соответствии с ЕСТД и ЕСКД, подписан обучающимся техникума, руководителем практики от профильной организации, от техникума, заверен печатью профильной организации и техникума. Отчет оценивается руководителем практики по пятибалльной шкале.

7.2 Отчет должен содержать не менее 15-20 листов машинописного текста.

7.3 На основании записей в дневнике обучающийся составляет отчет, в котором должны излагаться все вопросы программы практики по темам. Изложение этих вопросов в отчете должно сопровождаться практическим материалом (схемы, графики, таблицы, аудио-, фото-, видео - материалы, наглядные образцы изделий), а также образцы технической документацией. Индивидуальное задание выдается обучающемуся согласно программе практики, места прохождения практики, и являются основой для выполнения курсового проекта (производственная практика, производственная практика (по профилю специальности)) и выпускной квалификационной работы (Производственная практика (преддипломная)).



Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова

**ОТЧЕТ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ  
(УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ)  
ПГТ.21.02.14.МД20.ТО**

---

Вид производственной практики  
ПМ.02 Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ  
Профессиональный модуль

Специальность 21.02.14 Маркшейдерское дело  
Код и наименование специальности

Обучающийся (аяся) 2 курса группы 1МД20 очной формы обучения  
(очной, заочной)

Иванов Иван Иванович  
(Фамилия, имя, отчество)

Место практики ГБПОУ ПГТ им. В.П.Романова  
(Название организации)

Срок практики с «27» апреля 2021 г. по «14» июня 2021 г.

Руководители практики

от организации

_____	_____	_____
должность	подпись	ФИО

от техникума

_____	_____	_____
должность	подпись	ФИО

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова

Аттестационный лист

Обучающийся (аяся) Иванов Иван Иванович

Фамилия, имя, отчество

2 курса группы 1МД20 специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело

код и наименование специальности

прошел(ла) практическую подготовку (учебную практику)

профессиональный модуль ПМ.02 Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ

наименование профессионального модуля

в объеме 252 часа с «27» апреля 2021г. по «14» июня 2021г.

в организации ГБПОУ ПГТ им В.П.Романова

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период учебной практики

<b>Виды работ, выполненных обучающимся во время практической подготовки (учебной практики), согласно рабочей программе практической подготовки (учебной практики)</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Оценка</b>
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5
	6	5

**Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время практической подготовки (учебной практики)**

*В ходе производственной практики студентом освоены следующие профессиональные и общие компетенции:*

<b>Профессиональная компетенция</b>	<b>Освоена с оценкой</b>
<i>ПК</i>	<i>5(отлично)</i>
<i>ПК</i>	<i>5(отлично)</i>
<i>ПК</i>	<i>5(отлично)</i>
<i>ПК</i>	<i>5(отлично)</i>
<i>ПК</i>	<i>5(отлично)</i>

<b>Общие компетенции</b>	<b>Освоена с оценкой</b>
<i>ОК</i>	<i>5(отлично)</i>
<i>ОК</i>	<i>5(отлично)</i>
<i>ОК</i>	<i>5(отлично)</i>
<i>ОК</i>	<i>5(отлично)</i>
<i>ОК</i>	<i>5(отлично)</i>

Итоговая оценка по учебной практике \_\_\_\_\_

Руководитель учебной практики от техникума

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Руководитель учебной практики от организации

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

МП

## ХАРАКТЕРИСТИКА

На обучающегося (уюся) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова Иванова Ивана Ивановича

Группы 1МД20

Специальность 21.02.14 Маркшейдерское дело

проходившего (шую) практическую подготовку (учебную практику) с 27 апреля 2021 по 14 июня 2021 г.

на ГБПОУ ПГТ им В.П.Романова

Показатели выполнения производственных заданий:

уровень теоретической подготовки: имеет хорошие теоретические знания, применяет их на практике, знает и понимает организацию процессов добычи угля, сущность и значимость своей будущей профессии.

качество выполненных работ: все порученные задания выполняла на отлично: быстро, грамотно, аккуратно, добросовестно. Умеет правильно определить причину неисправности в работе оборудования и устранить ее. Хорошо владеет профессиональными терминами. К работе относится с желанием и ответственностью. Трудолюбив.

трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности: знает и соблюдает правила охраны труда и техники безопасности, правила внутреннего распорядка предприятия, требования гигиены и санитарных норм и правил. Нарушений дисциплины не допускал. Легко адаптировался в трудовом коллективе.

Выводы и предложения общие компетенции ОК1-ОК9 и профессиональные компетенции ПК1.3, ПК1.4 по профилю специальности освоены в полном объеме. Рекомендую присвоить практиканту 2 разряд горнорабочего подземного.

Дата «14» июня 2021г.

Руководитель учебной практики от организации

---

М.П.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова

**ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**  
**(УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА)**

Вид производственной практики

ПМ.02 Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ

Профессиональный модуль

Специальность 21.02.14 Маркшейдерское дело

Код и наименование специальности

Обучающегося (ейся) 2 курса группы 1МД20 очной формы обучения

(очной, заочной)

Иванов Иван Иванович

Фамилия, имя, отчество

Место практической подготовки (учебной практики)

ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова

Название организации

Срок учебной практики с «27» апреля 2021г. по «14» июня 2021г.

Руководители учебной практики

от организации

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

от техникума

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

2021



## 2. Содержание дневника

Дата	Описание выполненной работы	Оценка за выполненные работы
1	2	3

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю

Руководитель \_\_\_\_\_  
от предприятия \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

3. Другие виды работ, выполняемые обучающимся в период практической подготовки (учебной практики)

Участие в рационализаторской работе

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*4. Участие в общественной жизни коллектива*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*5. Заключение и пожелание студента по итогам практики*

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_